

دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی رایج‌ترین



توضیحات	عنوان دوره / کارگاه	ردیف
<p>هدف از این پکیج جامع، آموزش تفکر به کارکنان با توجه به نیازهای سطوح مختلف سازمان است. در این دوره جامع، شش مهارت تفکر بر مبنای مدلی علمی به صورت عملی و با استفاده از شیوه‌های آموزشی یادگیری حین عمل و گیمیفیکیشن آموزش داده می‌شود. این کارگاه به صورت ترکیبی (حضوری- مجازی) و یا کارگاه‌های حضوری قابل اجراست.</p> <p>هر یک از دوره‌های این پکیج به صورت جداگانه نیز قابل اجرا می‌باشد.</p>	<p>دوره جامع تفکر (تینکاً)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تفکر خلاق • تفکر تحلیلی • تفکر انتقادی • تفکر سیستمی • تفکر طراحی • تفکر استراتژیک 	۱
<p>پس از ارزیابی مهارت‌های اساسی مورد نیاز واحد تحقیق و توسعه در هر سازمان، ۵ الی ۷ مهارت کلیدی مورد نیاز متناسب با اهداف سازمان ارائه می‌شود. این کارگاه به صورت حضوری و یا مجازی قابل اجراست.</p>	<p>دوره جامع مهارت‌های پژوهشگری برای واحد تحقیق و توسعه</p>	۲
<p>پیشگیری و ارتقای سلامت به عنوان یکی از مهم‌ترین حوزه‌های توسعه پایدار در قرن حاضر به شمار می‌رود؛ از طرفی پاندمی اخیر ویروس کرونا لزوم آمادگی و واکنش چابک در مقابل با عوامل خطر ساز مرتبط با سلامت جسمی، روانی و اجتماعی آحاد جامعه را بیش از پیش به رخ کشید. از این رو برگزاری دوره و کارگاه‌های آموزشی سلامت محور رکن اصلی سازمان‌های متوسط و بزرگ محسوب می‌گردیده و موارد پیشنهادی زیر در قالب وبینارهای ” پنج گانه دو ساعته “ متناسب با نیازسنجی‌های پایه و ملی کارکنان سازمانی در داخل کشور برنامه ریزی گردیده و همراه با پرسش و پاسخ قابل اجرا می‌باشند.</p>	<p>مجموعه کارگاه‌های آموزشی سلامت محور ویژه کارکنان</p> <ul style="list-style-type: none"> • آموزش پیشگیری و مدیریت کرونا در محیط اداری • چکاپ میانسالی شامل چه مواردی است و چرا میانسالی مهم است؟ • سلامت سالمندی و پیشگیری از بیماری‌های شایع (ویژه بازنشستگان) • سبک زندگی سالم و راهکارهای پیشگیری از پیری زودرس • آشنایی با دوران نوجوان، شناخت عوامل خطر ساز و پیشگیری از بیماری‌ها 	۳

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	توضیحات
۴	کارگاه حل مسئله و خلاقیت برای مدیران	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۵	کارگاه تصمیم‌گیری برای مدیران ارشد	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۶	کارگاه مهارت‌های ارتباطی برای کارکنان غیر مدیریتی	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۷	کارگاه تحلیل رفتار متقابل برای حل مسائل کار و خانواده	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۸	نورولیدرشیپ؛ بینش‌هایی از علوم اعصاب شناختی برای رهبری و رفتار سازمانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۹	اسپرینت تفکر طراحی	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۱۰	اسپرینت حل مسئله	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۱۱	شش کلاه تفکر	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۱۲	کارگاه تفکر طراحی برای متخصصان منابع انسانی	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۱۳	کارگاه تفکر طراحی برای متخصصان بازاریابی	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	توضیحات
۱۴	کارگاه برنامه‌ریزی و مدیریت استراتژیک	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۱۵	کارگاه تدوین مدل کسب و کار	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۱۶	روش تحقیق برای کارشناسان سازمان‌ها	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۱۷	کارگاه تدوین رهنگاشت محصول- فناوری	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۱۸	کارگاه پیش‌بینی و آینده‌نگاری فناوری	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۱۹	کارگاه فرایند تصدیق و صحه گذاري طراحی و توسعه محصول جدید	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۰	کارگاه مباني بازنگری در طراحی و توسعه محصول جدید	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۱	کارگاه مدیریت نوآوری و طراحی و توسعه محصول جدید	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۲	کارگاه مدیریت استراتژیک فناوری و نوآوری	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	توضیحات
۲۳	کارگاه مدیریت تحقیق و توسعه	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۴	کارگاه مبانی نظام مدیریت فناوری و ملاحظات استقرار آن	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۵	کارگاه مبانی ارزیابی سطح آمادگی فناوری	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۶	کارگاه مبانی مدیریت فناوری	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۷	کارگاه مبانی مهندسی سیستم	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۸	کارگاه تفکر طراحی در توسعه محصول و فناوری	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۲۹	طراحی ساختار سازمانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۰	طراحی نظام تشکیلات سازمانی در سازمان‌های خصوصی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۱	طراحی فرایندهای سازمانی با استفاده از متد BPMN۲	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	توضیحات
۳۲	تدوین استراتژی‌های منابع انسانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۳	تجزیه و تحلیل شغل	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۴	مدیریت جذب و استخدام	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۵	طراحی سیستم جبران خدمات	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۶	طراحی سیستم پاداش و تشویق	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۷	طراحی سیستم های انگیزشی با استفاده از گیمیفیکیشن	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۸	طبقه بندی و ارزشیابی مشاغل	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۳۹	طراحی سیستم مدیریت عملکرد	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۰	طراحی نظام آموزش و توسعه نیروی انسانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۱	طراحی طرح توسعه فردی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۲	طراحی نظام نگهداشت نیروی انسانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	توضیحات
۴۳	طراحی مدل‌های شایستگی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۴	طراحی معماری فرهنگ سازمانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۵	طراحی نظام ارتباطات نیروی انسانی ERM	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۶	کانون‌های ارزیابی و توسعه	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۷	برند کارفرمایی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۸	طراحی مسیر شغلی ترفیع و ارتقا	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۴۹	طراحی نظام اداری و کارگزینی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۵۰	مدیریت HSE	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۵۱	مدیریت اسناد و بایگانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۵۲	اصول به کار گیری ۵S در سازمان	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۵۳	اصول حفاظت و حراست	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۵۴	کار تیمی و مهارت های تیم سازی	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۵۵	مدیریت مشارکتی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	توضیحات
۵۶	مدیریت تضاد بین فردی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۵۷	مهارت‌های نفوذ و تاثیرگذاری	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۵۸	شبکه سازی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۵۹	تجزیه و تحلیل سیستم‌ها و روش‌ها	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۰	مدیریت تعارض	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۱	مدیریت اخلاق حرفه‌ای در سازمان	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۲	شهروندی سازمانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۳	هدایت و رهبری در سازمان	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۴	فنون گوش دادن فعال	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۵	ارتباطات سازمانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۶	زبان بدن و ارتباطات بین فردی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۷	مدیریت و رهبری در سازمان	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۸	مدیریت بر مبنای هدف	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۶۹	توانمند سازی منابع انسانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۰	نظارت و کنترل در مدیریت	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۱	اصول سرپرستی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.

ردیف	عنوان دوره / کارگاه	توضیحات
۷۲	مربی گری و منتورینگ	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۳	تعهد سازمانی و رضایت شغلی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۴	مبانی برنامه ریزی سازماندهی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۵	مدیریت زمان	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۶	سید توسعه مهارت فردی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۷	تکنیک های تدوین نقشه شناختی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۸	مدیریت استرس و کنترل خشم	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۷۹	هوش هیجانی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۸۰	راهکارهای تقویت اخلاقیت در سازمان	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.
۸۱	تکنیک های بهره وری در دور کاری	این کارگاه به صورت حضوری قابل اجراست.
۸۲	برند سازی شخصی	این کارگاه به صورت حضوری و مجازی قابل اجراست.

ارتباط با

گروه پژوهشی مدیریت استراتژیک و عملکرد راچونه



Rachooone Research Group



rachooonegroup



rachooone.ir



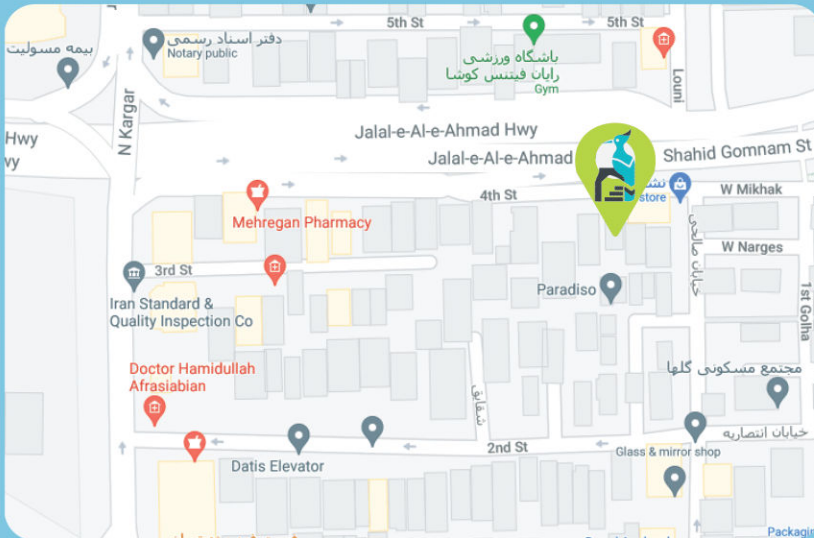
rachooone



@rachooone



info@rachooone.ir



آدرس: ایران، تهران،
خیابان کارگر شمالی، کوچه
چهارم پلاک ۴، طبقه ۴،
واحد ۸



تلفن: ۰۲۱۸۶۰۹۳۴۰۶

